

## **REGULAMIN PROJEKTU „PROGRAM UPOWSZECHNIANIA STRZELECTWA”**

### **§ 1**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie „*Program Upowszechniania Strzelectwa*” finansowanego ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej, którego dysponentem jest Minister Sportu i Turystyki.
2. Realizatorem programu jest GUN Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka komandytowa działająca i zawiązana na mocy prawa polskiego, z siedzibą w Warszawie pod adresem: ul. Jagiellońska 88 lok. 10B w Warszawie (00-992), zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS: 0000673012, REGON: 367014940, NIP: 1132937862
3. Projekt realizowany jest w okresie od 1 lipca 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.
4. Celem projektu jest:
  - 1) popularyzacja strzelectwa wśród młodzieży,
  - 2) zapewnienie dostępnych, bezpłatnych zajęć sportowych dla młodzieży,
  - 3) upowszechnianie postaw proobronnych wśród młodzieży,
  - 4) stworzenie warunków dla rozwoju talentów oraz rozwoju zainteresowań sportowych,
  - 5) stworzenie warunków do optymalizacji lokalnej infrastruktury strzeleckiej
5. Zasięg projektu – teren całego kraju.
6. Udział w projekcie Uczestników jest bezpłatny.
7. Regulamin projektu określa zasady uczestnictwa w projekcie w szczególności:
  - 1) zakres wsparcia;
  - 2) realizację Projektu w ramach poszczególnych zadań;
  - 3) prawa i obowiązki Realizatora, Wykonawcy i Uczestników;

### **§ 2**

#### **Słownik pojęć**

1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
  - 1) **Regulamin** – niniejszy Regulamin;
  - 2) **Realizator** – GUN Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka komandytowa działająca i zawiązana na mocy prawa polskiego, z siedzibą w Warszawie pod adresem: ul. Jagiellońska 88 lok. 10B w Warszawie (00-992), zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS: 0000673012, REGON: 367014940, NIP: 1132937862;
  - 3) **Projekt / Program** – projekt „*Program Upowszechniania Strzelectwa*”, regulowany niniejszym Regulaminem;
  - 4) **Wykonawcy** – podmioty, które zostaną wybrane przez Realizatora i spełniają wymagania przewidziane Regulaminem;
  - 5) **Uczestnik** – osoby fizyczne od 18 do 26 roku życia, która zgłoszą się do Projektu, spełniające wymagania przewidziane Regulaminem;

- 6) **Prowadzący** – osoba prowadząca zajęcia strzeleckie, która musi posiadać przez co najmniej 3 lata uprawnienia instruktorskie lub uprawnienia prowadzącego strzelanie (wydane przez Polski Związek Strzelectwa Sportowego lub Ligę Obrony Kraju);
- 7) **Ministerstwo** – Ministerstwo Sportu i Turystyki,
- 8) **Portal informacyjny** – portal informacyjny prowadzony przez Realizatora.

### § 3

#### **Zakres wsparcia udzielanego w ramach projektu**

1. Wsparcie oferowane w ramach projektu obejmuje dofinansowanie prowadzenia szkolenia strzeleckiego (koszty związane z wynagrodzeniem szkoleniowców, wynajmem obiektów strzeleckich, zakupem sprzętu sportowego - amunicji).
2. Kwota dofinansowania uczestnictwa w programie jest zryczałtowana i wynosi 50 zł/Uczestnik/godz. i obejmuje koszty związane z obsługą instruktorską, zakupem amunicji oraz korzystaniem z obiektu.
3. Program jest finansowany ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej. Poniższa tabela przedstawia schemat dofinansowania w ramach Projektu w ujęciu całego cyklu zajęć dla jednej grupy ćwiczebnej.

Liczba uczestników	Liczba jednostek ćwiczebnych/ godzin	Kwota dofinansowania jednostki ćwiczebnej /godz./osoba (zł)	Maksymalna kwota dofinansowania grupy (zł)
20	12	50	12 000

### § 4

#### **Zasady realizacji projektu**

1. Realizacja Programu musi mieć charakter niekomercyjny – nie może zakładać osiągnięcia dochodu. Realizator ani Wnioskodawca nie może pobierać opłat od Uczestników.
2. Uczestnicy Projektu muszą być podzieleni na grupy ćwiczebne.
3. Liczebność grupy ćwiczebnej nie może przekraczać 20 Uczestników.
4. Zajęcia strzelectwa sportowego mogą być prowadzone z dowolną częstotliwością dla każdej grupy ćwiczebnej.
5. Jedna jednostka ćwiczebna wynosi 45 min. i jest wartością minimalną. W zależności od zapotrzebowania czas jednostki ćwiczebnej może ulec wydłużeniu, a kwota dofinansowania pozostaje niezmienna.
6. Każda grupa ćwiczebna realizuje 12 godzinny (godz. lekcyjne) program strzelecki obejmujący:
  - 1) część teoretyczną (1 godz.)
    - a) historię strzelectwa,
    - b) zasady bezpieczeństwa na strzelnicy,
  - 2) część praktyczną (11 godz.)
    - a) pierwszą pomoc przedmedyczną w sytuacjach związanych z użyciem broni palnej (postrzały). Wykorzystanie materiałów opatrunkowych pola walki, w tym staz taktycznych (1 godz.),

- b) budowę i zasady działania broni palnej i amunicji. Omówienie konstrukcji używanych w konfliktach zbrojnych XXI wieku (na przykładzie broni typu AK-47/AKM, M4/M16, Glock). Składanie i rozkładanie broni palnej (na przykładzie broni typu AK-47/AKM, M4/M16, Glock). Usuwanie zacięć, czyszczenie i konserwacja broni (1godz.),
- c) techniki strzeleckie – postawa, celowanie, strzelanie. Wymiana magazynków w broni palnej (1 godz.),
- d) strzelanie z wykorzystaniem amunicji śrutowej, 22 LR, 9x19 mm, 7,62x39/ 5,45x39, 5,56x45 /.223REM (8 godz.).

7. Schemat ramowy Programu jest następujący:

Lp.	Temat	Metoda szkolenia		Czas trwania zajęć
		Wykład	Zajęcia praktyczne	
1.	Wstęp – historia strzelectwa, Polska broń palna, zasady posługiwania się bronią i bezpieczeństwa na strzelnicy, prawne aspekty dotyczące broni palnej i amunicji.	X		1 x 45 min.
2.	Pierwsza pomoc przedmedyczna w sytuacjach związanych z użyciem broni palnej (postrzały). Wykorzystanie materiałów opatrunkowych pola walki, w tym staż taktyczny.		X	1 x 45 min.
3.	Budowa i zasady działania broni palnej i amunicji. Omówienie konstrukcji używanych w konfliktach zbrojnych XXI wieku (na przykładzie broni typu AK-47/AKM, M4/M16, Glock). Składanie i rozkładanie broni palnej (na przykładzie broni typu AK-47/ AKM, M4/M16, Glock). Usuwanie zacięć, czyszczenie i konserwacja broni.		X	1 x 45 min.
4.	Techniki strzeleckie – postawa, celowanie, strzelanie. Wymiana magazynków w broni palnej.		X	1 x 45 min.

5.	<p>Praktyczne zajęcia z użyciem broni i amunicji na strzelnicy:</p> <p>Strzelanie z wykorzystaniem amunicji śrutowej, 22 LR, 9x19 mm, 7,62x39/5,45x39, 5,56x45/.223REM.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 100 strzałów na osobę z krótkiej broni pneumatycznej</li> <li>2) 100 strzałów na osobę z długiej broni pneumatycznej</li> <li>3) 50 strzałów na osobę z broni krótkiej (pistolet typu Glock) zasilanej amunicją 22 LR</li> <li>4) 50 strzałów na osobę z broni długiej (karabin typu M4/M16) zasilanej amunicją 22 LR</li> <li>5) 25 strzałów na osobę z broni krótkiej (pistolet typu Glock) zasilanej amunicją 9x19 mm</li> <li>6) 25 strzałów na osobę z broni długiej (karabin typu AK-47/AKM) zasilanej amunicją 7,62x39/ 5,45x39</li> <li>7) 10 strzałów na osobę z broni długiej (karabin typu M4/M16) zasilanej amunicją 5,56x45/.223REM</li> </ol>		X	8 x 45 min.
----	---	--	---	-------------

8. Osobami prowadzącymi zajęcia strzeleckie (Prowadzącymi) muszą być osoby posiadające przez co najmniej 3 lata uprawnienia instruktorskie lub uprawnienia prowadzącego strzelanie (wydane przez Polski Związek Strzelectwa Sportowego lub Ligę Obrony Kraju).
9. Praktyczne zajęcia strzeleckie muszą być prowadzone na strzelnicy z regulaminem zatwierdzonym przez stosowny organ administracji samorządowej.
10. W trakcie zajęć strzeleckich każdy Uczestnik ma mieć zapewnione bezpłatnie ochronniki słuchu i wzroku.
11. Zajęcia strzeleckie prowadzone z użyciem broni palnej, muszą być realizowane wyłącznie z użyciem broni sportowej, przeznaczonej do celów sportowych lub szkoleniowych.
12. Zajęcia strzeleckie muszą być prowadzone wyłącznie z użyciem fabrycznie nowej amunicji.
13. Zajęcia prowadzone w ramach programu nie mogą być współfinansowane/rozliczane ze środków przekazanych przez Ministerstwo w ramach realizacji innych programów (tzw. podwójne finansowanie – zajęcia w tych samych terminach dla tych samych grup).
14. Prowadzący zobowiązani są do prowadzenia dziennika zajęć umożliwiającego dokumentowanie realizacji zadania (zawierającego w szczególności listy uczestników oraz tematykę realizowanego szkolenia). Dzienniki zajęć muszą być prowadzone na bieżąco i być dostępne do weryfikacji na każdym etapie realizacji zadania.
15. Wykonawca jest zobowiązany uzyskać i przekazać Realizatorowi przed rozpoczęciem zajęć od Prowadzących pisemne zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie

ich danych osobowych w celu dokumentowania, monitorowania oraz ewaluacji realizacji zadania dofinansowanego ze środków publicznych.

16. Wykonawca przed rozpoczęciem zajęć jest zobowiązany uzyskać i przekazać do Realizatora od wszystkich Uczestników oświadczenia o wyrażeniu zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych Uczestnika, a także na wprowadzanie tych danych do systemów informatycznych w celu dokumentowania, monitorowania oraz ewaluacji realizacji programu dofinansowanego ze środków publicznych.
17. Projekt musi być realizowany w zgodności z obowiązującymi przepisami dotyczącymi szczególnych rozwiązań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

## **§ 5**

### **Realizator**

1. Realizator zobowiązany jest do:

- 1) zapewnienia uczestnikom zajęć strzeleckich dostępu do obiektów oraz sprzętu;
- 2) prowadzenia bieżącego monitoringu zadania (w tym wizytowanie zajęć w 20 % grup ćwiczebnych);
- 3) prowadzenia pełnej sprawozdawczości zadania z możliwością prezentacji wszystkich danych w przekroju terytorialnym (województwo, powiat, gmina), obejmującej w szczególności następujące informacje:
  - a) liczba uczestników programu (baza imienna uczestników z podziałem na wiek i płeć),
  - b) liczba osób prowadzących zajęcia w ramach programu (baza imienna),
  - c) liczba grup ćwiczebnych,
  - d) liczba Wykonawców,
  - e) liczba i rodzaj zajęć sportowych przeprowadzonych w ramach Projektu,
- 4) przedstawienia wraz z rozliczeniem umowy regulującej Projekt raportu sprawozdawczo-ewaluacyjnego podsumowującego realizację programu, prezentującego opis realizacji Projektu oraz analizę danych (w tym graficzną – np. wykresy) wymienionych w punkcie powyżej;
- 5) przygotowywania comiesięcznych raportów sprawozdawczo-ewaluacyjnych;
- 6) prowadzenia działań promujących program (m.in. opracowanie i kolportaż materiałów promocyjnych na potrzeby programu - plakaty informacyjne oraz certyfikaty/dyplomy dla wszystkich uczestników - zgodnie z wzorem opracowanym i udostępnionym przez Ministerstwo, informacja na stronie internetowej, media społecznościowe);
- 7) dysponowania majątkowymi prawami autorskimi do utworów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062) powstałych w związku z realizacją zadań realizowanych w ramach niniejszego programu. Realizator, o którym mowa powyżej zobowiązany będzie do przekazania ww. praw Ministrowi na warunkach określonych w umowie.

## § 6

### Wykonawcy

1. Wykonawcą może być podmiot prowadzący klub sportowy posiadający aktualną licencję Polskiego Związku Strzelectwa Sportowego, który w ramach swojej podstawowej działalności statutowej realizuje zadania w zakresie upowszechniania strzelectwa sportowego i kultury fizycznej, formalnie zarejestrowany przez co najmniej rok, który spełnia wymagania przewidziane Regulaminem.
2. Wykonawcy są wybierani przez Realizatora po jednym Wykonawcy w każdym województwie.
3. Wykonawca podpisuje umowę z Realizatorem, która określa zasady realizacji Projektu, w tym zasady monitorowania i raportowania.
4. Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) podpisania umowy z Realizatorem w zakresie realizacji szkoleń w ramach Projektu,
  - 2) przestrzegania Regulaminu i umowy z Realizatorem,
  - 3) przeprowadzenia szkoleń strzeleckich dla Uczestników na zasadach określonych w Regulaminie i w ilości oraz czasie ustalonym z Realizatorem,
  - 4) przed rozpoczęciem zajęć uzyskania i przekazania Realizatorowi skanów:
    - a) pisemnych deklaracji udziału Uczestników w Projekcie, według wzoru wskazanego przez Realizatora,
    - b) pisemnych zgód Prowadzących na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie ich danych osobowych w celu dokumentowania, monitorowania oraz ewaluacji realizacji zadania dofinansowanego ze środków publicznych, według wzoru wskazanego przez Realizatora, ,
    - c) pisemnych oświadczeń wszystkich Uczestników o wyrażeniu zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych Uczestnika, a także na wprowadzanie tych danych do systemów informatycznych w celu dokumentowania, monitorowania oraz ewaluacji realizacji programu dofinansowanego ze środków publicznych, według wzoru wskazanego przez Realizatora,
  - 5) poinformowania Realizatora za pomocą poczty elektronicznej e-mail o każdorazowym wyznaczeniu terminu zajęć, a także o każdorazowej zmianie terminu bądź odwołaniu zajęć,
  - 6) przygotowania i przesłania do Realizatora za pomocą poczty elektronicznej e-mail w terminie do 7 dnia po zakończeniu każdego miesiąca raportów sprawozdawczo-ewaluacyjnych z prowadzonych szkoleń, według wzoru wskazanego przez Realizatora, zawierających:
    - a) liczbę Uczestników (baza imienna uczestników z podziałem na wiek i płeć),
    - b) liczbę Prowadzących (baza imienna),
    - c) liczbę grup ćwiczebnych,
    - d) liczba i rodzaj zajęć sportowych przeprowadzonych w ramach Projektu,
    - e) inne dane wskazane przez Realizatora,

- 7) każdorazowego informowania Realizatora za pomocą poczty elektronicznej e-mail o rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z zajęć w terminie 3 dni od takiego zdarzenia,
  - 8) prowadzenia dziennika zajęć umożliwiającego dokumentowanie realizacji zadania (zawierającego w szczególności listy Uczestników oraz tematykę realizowanego szkolenia), a także przesyłania skanu wraz z raportami sprawozdawczo-ewaluacyjnymi w terminach właściwych dla raportów sprawozdawczo-ewaluacyjnych,
  - 9) przygotowania dla Uczestników certyfikatów/dyplomu ukończenia szkolenia według wzoru wskazanego przez Realizatora i przekazania ich Uczestnikom po zakończeniu szkolenia,
  - 10) umożliwienia przeprowadzania Realizatorowi kontroli na zasadach wskazanych w Regulaminie oraz umowie z Realizatorem,
  - 11) przechowania dokumentacji związanej z Projektem przez 5 lat od zakończenia Projektu,
  - 12) wykonania innych czynności wskazanych przez Realizatora w związku z realizacją Projektu.
5. Umowa Realizatora z Wykonawcą może przewidywać dodatkowe obowiązki w stosunku do wskazanych w ust. 4.
  6. Wypłata dofinansowania następuje po zakończeniu szkolenia w ramach określonej grupy ćwiczebnej w terminie miesiąca od zaakceptowania przez Realizatora raportu sprawozdawczo-ewaluacyjnego, obejmującego zakończenie szkolenia danej grupy.
  7. W przypadku braku zgłoszenia podmiotu na Wykonawcę w danym województwie, niespełnienia przez chętnych wymogów formalnych lub rezygnacji przez Wykonawcę w trakcie realizacji Projektu, Projekt w danym województwie będzie zrealizowany przez Realizatora.

## **§ 7**

### **Uczestnik**

1. Uczestnikiem może być osoba fizyczna od 18 do 26 roku życia, która zgłosi się do Projektu, spełniająca wymagania przewidziane Regulaminem
2. Uczestnikiem nie może być osoba:
  - 1) będąca członkiem stowarzyszeń o charakterze strzeleckim w rozumieniu ustawy o broni i amunicji,
  - 2) będąca członkiem stowarzyszeń o charakterze kolekcjonerskim w rozumieniu ustawy o broni i amunicji,
  - 3) posiadająca pozwolenie na broń,
  - 4) posiadająca patent strzelecki lub licencję Polskiego Związku Strzelectwa Sportowego,
  - 5) posiadająca dopuszczenie do broni na „świadectwo” w rozumieniu ustawy o broni i amunicji,
  - 6) funkcjonariuszem służb mundurowych, którym przydzielona jest broń służbowa,
  - 7) prowadząca działalność gospodarczą w zakresie prowadzenia zajęć strzeleckich lub prowadzenia strzelnic,
  - 8) będąca instruktorem lub trenerem strzelectwa sportowego,
3. Uczestnik ma prawo do:

- 1) uczestniczenia nieodpłatnie w zajęciach realizowanych w ramach Projektu,
  - 2) otrzymania nieodpłatnie w trakcie zajęć ochronników słuchu i wzroku,
  - 3) otrzymania certyfikatu/dyplomu ukończeniu szkolenia w ramach Projektu.
4. Uczestnik jest zobowiązany do:
- 1) przestrzegania niniejszego Regulaminu,
  - 2) podpisania deklaracji uczestnictwa przed rozpoczęciem zajęć,
  - 3) wykonywania poleceń Wykonawcy lub Prowadzącego w trakcie realizacji zajęć,
  - 4) podania danych niezbędnych do wypełniania obowiązków w zakresie monitoringu i sprawozdawczości w ramach Projektu,
  - 5) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w prowadzonych w ramach projektu zajęciach szkoleniowych w ustalonym terminie i miejscu,
  - 6) potwierdzania każdorazowo obecności na zajęciach poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na liście obecności, a w przypadku zajęć na strzelnicy – także wpisania się do rejestru pobytu na strzelnicy na zasadach obowiązujących na danej strzelnicy,
  - 7) uczestnictwa w co najmniej 75% zajęć przewidzianych Programem. Uczestnik może opuścić maksymalnie 25% zajęć. W przypadku nieobecności ponad dozwoloną minimalną liczbę godzin uczestnik zobowiązany jest do złożenia pisemnego usprawiedliwienia nieobecności lub zwolnienia lekarskiego.
  - 8) informowania o wszelkich zmianach w danych Uczestnika (zwłaszcza w danych dotyczących zmiany nazwiska, adresu korespondencyjnego, telefonu kontaktowego) podanych w dokumentacji rekrutacyjnej, w ciągu 7 dni od ich powstania. W przypadku zaistnienia wspomnianych wyżej zmian Uczestnik składa formularz aktualizujący dane osobowe Uczestnika.
5. Rezygnacja Uczestnika z udziału w Projekcie jest możliwa tylko w uzasadnionych przypadkach. Rezygnacja z udziału w Projekcie może wynikać z przyczyn zdrowotnych lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być one znane przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
6. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik jest zobowiązany do złożenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie wraz z podaniem jej powodów.
7. Wykonawca ma prawo do wykreślenia Uczestnika z listy Uczestników w przypadku opuszczenia przez niego więcej niż 25% zajęć.

## **§ 8**

### **Nabór na szkolenia**

1. Nabór Uczestników na szkolenie w ramach Projektu odbędzie się przez Portal informacyjny.
2. Osoby zakwalifikowane do uczestnictwa w szkoleniach nabywają status Uczestnika w momencie podpisania deklaracji uczestnictwa.

## **§ 9**

### **Kontrola**

1. Realizator jest uprawniony do kontroli Wykonawcy na zasadach określonych w Regulaminie oraz umowie zawartej z Wykonawcą.



2. Wykonawca nie może odmówić Realizatorowi lub osobie przez niego pisemnie upoważnionej udziału wizytacji jako obserwator w zajęciach szkoleniowych.
3. Z wizytacji sporządza się protokół, który podpisuje obserwator oraz Wykonawca.
4. W przypadku stwierdzenia naruszenia Regulaminu, Realizator jest uprawniony do wypowiedzenia umowy z Wykonawcą. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu całości dofinansowania w terminie 7 dni od dnia wypowiedzenia umowy.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Realizator zastrzega sobie możliwość zmiany Regulaminu. Wszelkie zmiany będą umieszczane na Portalu informacyjnym.
2. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Projektu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania.